



## Métiers du Droit et de l'Immobilier

### Rédactrice / Rédacteur en assurance

#### Autres appellations :

- ◇ Gestionnaire en assurance
- ◇ Liquidatrice/ Liquidateur de prestations

#### Correspondance code ROME :

- ◇ C1109

#### Savoirs

- ◇ Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)
- ◇ Typologie des dommages
- ◇ Typologie des risques
- ◇ Caractéristiques des produits d'assurances
- ◇ Spécificités de l'assurance automobile
- ◇ Spécificités de l'assurance habitation
- ◇ Spécificités de l'assurance IARD (Incendie, Accidents, Risques Divers)
- ◇ Règles de rédaction de contrats d'assurances
- ◇ Droit des assurances
- ◇ Législation sociale
- ◇ Procédures de gestion de contentieux

#### Compétences opérationnelles / Savoir-faire

- ◇ Analyser la demande de l'assuré/tiers et proposer le service adapté
- ◇ Etablir les contrats d'assurances ou les avenants en fonction des risques à couvrir, des événements survenus et transmettre pour acceptation
- ◇ Informer le client sur la prise en charge de son dossier et le conseiller dans ses démarches d'expertise, de dépôt de plainte, ...
- ◇ Enregistrer les informations dans le fichier de l'assuré/tiers et lui transmettre les documents contractuels ou justificatifs
- ◇ Demander des informations complémentaires (attestations de soins,...) ou des mesures conservatrices (expertise, ...)
- ◇ Proposer un règlement à l'amiable, une médiation ou engager des procédures de contentieux

#### Prérequis

- ◇ Etre titulaire du Baccalauréat ou d'un diplôme équivalent

#### Parcours de Formation

- ◇ DUT Carrières Juridiques

#### Exemples d'évolution

- ◇ Chargée de clientèle en assurance
- ◇ Experte / Expert en règlement de sinistres en assurances
- ◇ Responsable d'inspection en assurances

#### Notes :

---

---

---

---

---