

## Métiers du Droit et de l'Immobilier

### Formatrice / Formateur

#### Autres appellations :

- ◊ Formatrice / Formateur en études statistiques
- ◊ Formatrice / Formateur en domaine d'application de la statistique

#### Correspondance code ROME :

- ◊ K2111

### Savoirs

- ◊ Utilisation d'outils bureautiques
- ◊ Utilisation d'outils et supports audio-visuel
- ◊ Ingénierie pédagogique
- ◊ Marché de l'emploi
- ◊ Ingénierie de la formation
- ◊ Techniques pédagogiques
- ◊ Législation de la formation continue
- ◊ Réglementation des diplômes et certifications
- ◊ Sociologie
- ◊ Techniques d'animation de groupe
- ◊ Techniques de e-learning

### Compétences opérationnelles / Savoir-faire

- ◊ Déterminer les méthodes, moyens et outils pédagogiques selon la formation à dispenser
- ◊ Elaborer et faire évoluer les programmes pédagogiques, produits de formation, supports de cours, ...
- ◊ Accueillir le stagiaire, présenter l'action et les modalités de la formation
- ◊ Dispenser des savoirs aux stagiaires
- ◊ Présenter le fonctionnement des équipements et matériels aux stagiaires et leur enseigner les gestes professionnels
- ◊ Evaluer les acquisitions de connaissances des stagiaires et mettre en place les actions correctives
- ◊ Corriger les évaluations
- ◊ Rechercher des partenaires et développer les relations avec les entreprises, les collectivités

### Prérequis

- ◊ Etre titulaire du Baccalauréat ou d'un diplôme équivalent

### Parcours de Formation

- ◊ DUT Statistique et informatique décisionnelle avec de l'expérience
- ◊ Licence professionnelle (LP) Métiers du décisionnel et de la statistique, parcours Etudes Statistiques et Systèmes d'Information Géographique (ESSIG)
- ◊ LP Métiers du Décisionnel et de la Statistique, parcours Etudes Statistiques, Sondages et Marketing (ESSM)

### Exemples d'évolution

- ◊ Responsable de centre de formation
- ◊ Responsable de formation

### Notes :

---



---



---



---