

## Métiers de l'Information et de la Communication

**Attachée / Attaché de conservation du patrimoine**

**Autres appellations :**

- ◇ Chargée / Chargé d'études et d'inventaire patrimoine
- ◇ Conservatrice / Conservateur d'établissement patrimonial ou de musée
- ◇ Conservatrice / Conservateur des antiquités et objets d'art ou du patrimoine ou du patrimoine historique
- ◇ Conservatrice départementale / Conservateur départemental du patrimoine
- ◇ Conservatrice territoriale / Conservateur territorial du patrimoine

**Correspondance code ROME :**

- ◇ K1602

**Savoirs**

- ◇ Réglementation des musées
- ◇ Règles d'hygiène et de sécurité
- ◇ Muséologie
- ◇ Muséographie
- ◇ Histoire de l'art et des styles
- ◇ Archéologie
- ◇ Principes de conservation préventive
- ◇ Techniques de communication
- ◇ Conduite de projet

**Compétences opérationnelles / Savoir-faire**

- ◇ Définir le projet muséographique (événement, exposition, acquisition, ...) et concevoir les actions de présentation et de valorisation du patrimoine et des collections
- ◇ Recenser le patrimoine, les collections et contrôler le mouvement des œuvres (inventaire, entrées, sorties, ...)
- ◇ Rechercher et acquérir de nouvelles œuvres, pièces, objets de collections
- ◇ Contrôler l'état de conservation des éléments du patrimoine, des collections et déterminer des actions de restauration, reconstitution, ...
- ◇ Conseiller des chercheurs, élus, institutionnels, enseignants, ... sur des éléments du patrimoine
- ◇ Concevoir et rédiger les supports de diffusion et d'information culturelle (notes, articles, catalogues, publications, ...)
- ◇ Suivre et mettre à jour l'information culturelle, réglementaire, professionnelle
- ◇ Etudier et évaluer des œuvres, pièces, objets de collection

**Prérequis**

- ◇ Etre titulaire du Baccalauréat ou d'un diplôme équivalent

**Parcours de Formation**

- ◇ DUT Information - Communication Option Métiers du livre et du patrimoine
- ◇ Licence Professionnelle (LP) Métiers des Bibliothèques, de la Documentation et des Archives Numériques
- ◇ LP Responsable des ressources et de projets : littérature et documentation pour la jeunesse

**Exemples d'évolution**

- ◇ Gestionnaire de collections
- ◇ Directrice / Directeur adjoint d'établissement patrimonial

**Notes :**

---



---



---



---



---