

Métiers de l'Information et de la Communication

Iconographe

Autres appellations :

◇ Chargé / Chargée de recherche de photographies ou d'images

Correspondance code ROME :

◇ K1601

Savoirs

- ◇ Utilisation de logiciels de gestion documentaire
- ◇ Utilisation de logiciels d'édition multimédia
- ◇ Droit de la propriété intellectuelle
- ◇ Méthodes de classement et d'archivage
- ◇ Normes rédactionnelles
- ◇ Techniques de communication
- ◇ Techniques d'inventaire
- ◇ Bibliothéconomie
- ◇ Techniques de conservation de documents

Compétences opérationnelles / Savoir-faire

- ◇ Identifier et rechercher les informations documentaires, les sélectionner et les mettre à disposition
- ◇ Classer et actualiser les documents, les informations et fonds documentaires
- ◇ Réaliser la protection et l'identification des documents et en contrôler l'état de conservation
- ◇ Exploiter un système de gestion documentaire (mise à disposition, échange, classement, ...)
- ◇ Elaborer et diffuser les documents, produits documentaires (synthèse, catalogue, notes, revue de presse, site web, ...)
- ◇ Effectuer les acquisitions, les collectes de documents, d'informations documentaires et la constitution de fonds documentaires

Prérequis

◇ Etre titulaire du Baccalauréat ou d'un diplôme équivalent

Parcours de Formation

◇ DUT Information - Communication option Information numérique dans les organisations ou option Métiers du livre et du patrimoine
◇ Licence Professionnelle (LP) Métiers des bibliothèques, de la documentation et des archives numériques

◇ LP Responsable des ressources et de projets : littérature et documentation pour la jeunesse

Exemples d'évolution

◇ Formatrice / Formateur en information et documentation
◇ Responsable de fond documentaire et photographique

Notes :
