



BAC+3
ALTERNANCE

La **Licence Économie et Gestion, parcours Adjoint de Direction PME-PMI** a pour objectif de former le bras droit du chef d'entreprise ou du chef de service pour l'aider dans l'organisation de l'activité de la PME ou du service au quotidien.

Suivre la Licence 3 Économie Gestion à l'IUT2 Grenoble, c'est **garantir son insertion professionnelle**.



Diplôme sur 1 an

- 500h de formation
- 12 mois en entreprise avec une alternance de 3 jours en entreprise, 2 jours en centre de formation
- Mises en situation professionnelle à travers l'alternance
- Double accompagnement : tuteur enseignant & entreprise



Je suis formé(e) pour

- Optimiser le fonctionnement de l'activité
- Coordonner les différents acteurs de l'entreprise
 - Développer l'activité
- Représenter l'entreprise et sa direction
- Mettre en œuvre l'amélioration continue



J'assure des fonctions de

- Adjoint de direction
- Assistant d'un chef de service
- Chef de projet junior
- Consultant junior



J'évolue vers

- La direction d'une petite structure
- L'encadrement d'un service
- Le management de projets
- La création d'entreprise

LES + DE LA FORMATION

- Je suis **accompagné(e) par le Centre de Compétences et des Métiers de l'IUT2** pour la construction de mon projet professionnel et à la recherche d'un contrat
- Je **bénéficie d'une pédagogie** axée sur la mise en place de projets et la mise en situation professionnelle
- J'acquiers des **compétences recherchées par les employeurs**

- Je suis en cours d'obtention ou **titulaire d'un diplôme niveau bac +2** (titre RNCP niveau 5) en gestion (DUT/BUT GEA, TC, CJ, BTS CG, 2e année de licence économie, gestion...) ou souhaite demander une reconnaissance des **acquis personnels et professionnels** (VAPP)
- Je candidate sur **E-candidat**
- Je dois trouver une **entreprise pour réaliser mon alternance**



Je deviens salarié(e)

- **35 h** de travail/semaine
- **5 semaines** de congés payés/an
- **Rémunération** mensuelle
- Régime de **Sécurité Sociale**
- **Gratuité** des frais de formation



Pour mon employeur

- **Aide exceptionnelle versée par l'Etat pour l'embauche d'un alternant** (secteur privé)
 - Rémunération de l'alternant suivant un **pourcentage du SMIC**
- Pas de reste à charge sur le coût de **formation pour les employeurs relevant du secteur privé** (dans le cadre d'un contrat d'apprentissage)
 - **Employeur public** se renseigner auprès du service FCA de l'IUT2

Je suis accompagné(e) dans la recherche d'une entreprise d'accueil :

- **Je définis mon projet professionnel** avec le Centre de Compétences et des Métiers de l'IUT2 et/ou mon responsable de formation avant de commencer ma recherche
- **Je construis et valorise ma candidature** en participant aux ateliers du CCM (outils d'insertion, entretien, etc)
- **Je reçois des offres d'alternance** qui correspondent à mon profil et à mon projet professionnel

Exemples de missions qui pourront m'être confiées :

- Mise en œuvre d'une démarche qualité et obtention d'une nouvelle certification
- Déploiement d'une stratégie digitale
- Mise en place d'un ERP pour optimiser la gestion de flux
- Rédaction de procédures et mise en œuvre de nouveaux modes opératoires
- Reporting quotidien d'une activité et assistance opérationnelle

J'AI TROUVÉ UNE ENTREPRISE

Je me rapproche du service Formation Continue et Apprentissage de l'IUT2 pour la mise en œuvre des démarches administratives relatives au contrat :

iut2-fca@univ-grenoble-alpes.fr

PARTENAIRES

